



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

Informe de Rendición  
de Cuentas 2006 - 2012



SEP



CENTRO DE ENSEÑANZA  
TÉCNICA INDUSTRIAL

GOBIERNO  
FEDERAL





## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

### Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006-2012

Tabla de Contenido	Página
13.11.1 Presentación	3
13.11.2 Marco Jurídico de Actuación	3
13.11.3 Las acciones y los resultados relevantes obtenidos durante el periodo comprendido del 01 de Julio de 2012 al 30 de Noviembre de 2012.	5
13.11.4 Aspectos Financieros y Presupuestarios	19
13.11.5 Recursos Humanos	19
13.11.6 Recursos Materiales	28
13.11.7 Programa especial de mejora de la gestión en la Administración Pública Federal 2008-2012	31
13.11.8 Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008-2012	32
13.11.9 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	42
13.11.10 Observaciones de Auditorías de las Instancias de Fiscalización en proceso de atención	43
13.11.11 Procesos de Desincorporación	44
13.11.12 Bases o convenios de Desempeño y convenios de administración por resultados.	44
13.11.13 Otros aspectos relevantes relativos a la gestión administrativa	44
13.11.14 Acciones y compromisos relevantes en proceso de atención	45



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006-2012

### 3ª. ETAPA

#### 13.11.1 Presentación

La información reportada en la 1ª Etapa y 2ª Etapa se mantiene vigente para esta 3ª Etapa.

#### 13.11.2 Marco jurídico de actuación

En este apartado se muestra la relación de la normatividad externa e interna que se encuentra vinculada directamente con los objetivos institucionales, específicamente con el Objetivo 6 PDI2007-2012: *Mejorar la gestión escolar e institucional para fortalecer la toma de decisiones, la transparencia y la rendición de cuentas:*

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Última reforma publicada en el D.O.F. 09-08-2012).
- Ley General de Educación (Última reforma publicada en el D.O.F. 09-04-2012).
- Ley Reglamentaria del artículo 5o. constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en el Distrito Federal. (Última reforma publicada en el D.O.F. 19-08-2010).
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal (Última reforma publicada en el D.O.F. 14-06-2012).
- Decreto por el que se crea el Centro de Enseñanza Técnica Industrial, como Organismo Público Descentralizado Federal (Publicado en el D.O.F. 08-04-1983).



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

- Estatuto Orgánico del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (10-SEP-2010).
- Acuerdo 279 por el que se establecen los trámites y procedimientos relacionados con el reconocimiento de validez oficial de estudios del tipo superior.
- Condiciones Generales de Trabajo del Personal Docente y no Docente.
- Código de Conducta del Centro De Enseñanza Técnica Industrial. (Última actualización 16-Junio-2012).
- Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Academias.
- Reglamento para Alumnos del Curso Propedéutico.
- Reglamento del Consejo Consultivo del Centro de Enseñanza Técnica Industrial.
- Reglamento de Investigación Científica y Tecnológica.
- Reglamento de Uso de Laboratorios y Talleres.
- Reglamento del Comité de Selección y Admisión de Alumnos.
- Reglamento de Alumnos de Nivel Medio Superior y Superior.
- Reglamento Escolar de Nivel Medio Superior.
- Reglamento Escolar de Nivel Superior.
- Reglamento del Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente.
- Reglamento para la Conformación y Operación del Consejo de Vinculación del CETI.
- Reglamento de Uso de Aulas.
- Reglamento para el Diseño, Desarrollo y Evaluación de Planes de Estudios en el CETI.
- Reglamento del Consejo Académico del CETI.
- Reglamento de Titulación para Educación Media Superior del CETI.
- REGLAMENTO DE TITULACIÓN PARA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL CETI.
- Reglamento para el Otorgamiento de Becas.
- Reglamento de Servicio Social de Educación Media Superior.



- Reglamento de Servicio Social de Educación Superior.
- Reglamento de la Comisión Mixta de Capacitación y Desarrollo (COMICADE).
- Reglamento de Prefectura.
- Reglamento de Promoción del Personal Docente del CETI.
- Manual de Organización y Funcionamiento de las Coordinaciones de División.
- Manual de Procedimientos de Biblioteca.
- Manual de la Función Docente.

La normatividad anterior, se encuentra para su consulta en las siguientes direcciones electrónicas:

1.- <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

2.- <http://calidad.ceti.mx/out/out.ViewFolder.php?folderid=1>

### **13.11.3 Las acciones y los resultados relevantes obtenidos durante el periodo comprendido del 01 de Julio de 2012 al 30 de Noviembre de 2012.**

#### ***Oferta Educativa***

En lo relativo a la competitividad académica, derivado de los estudios de pertinencia realizados en el año 2011 y reuniones con los sectores productivos, se



determinó la creación de dos nuevas carreras de Educación Superior en el Centro de Enseñanza Técnica Industrial.

De lo anterior, para el ciclo escolar agosto-diciembre 2012, se ofertan actualmente en Nivel Ingeniería, las siguientes carreras:

- Ingeniería en Desarrollo de Software
- Ingeniería en Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes

Cabe mencionar que ambas carreras han sido diseñadas por competencias, de acuerdo al Proyecto Tuning Latinoamérica.

### ***Acreditación***

En agosto de 2012, El Centro de Enseñanza Técnica Industrial cuenta actualmente con la acreditación del 100% de sus carreras de Educación Media Superior y Superior susceptibles de ser acreditadas, por lo cual, la totalidad de la matrícula estudia en programas que han cumplido con los requerimientos de calidad establecidos por el Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería (CACEI). La carrera de Desarrollo Electrónico, con 369 estudiantes, será susceptible de iniciar su proceso de acreditación a partir de 2013.

Con relación al proceso de re-acreditación, al cierre del 3er. trimestre se reportan como re-acreditadas 6 de las 13 carreras de Nivel Tecnólogo:

<b>Plantel Colomos</b>	<b>Plantel Tonalá</b>
Electrónica y Comunicaciones	Químico Industrial
Informática y Computación	
Control Automático e -Instrumentación	
Mecánica en Máquinas-Herramientas	
Construcción	

\*La carrera de Tecnólogo en Calidad Total y Productividad iniciará su proceso de re-acreditación en 2013, habiéndose cumplido el plazo establecido posterior a su fecha de acreditación.

### ***Distribución de la matrícula***

En el segundo ciclo escolar agosto-diciembre 2012, la matrícula global correspondió a 7,128 alumnos y alumnas inscritos en ambos niveles (5,023 de



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

EMS y 2105 de ES), lo cual representa un logro para el CETI, el continuar teniendo un crecimiento constante año con año, presentándose un incremento del 37% en la matrícula global con relación con el mismo periodo del 2006 (agosto 2006), ya que para ese año la matrícula global registrada fue de 5,207 alumnos.

A continuación se reportan los resultados obtenidos que comprenden el periodo 2007- 2012:

Concepto	2007		2008		2009		2010		2011		2012	
	feb-jun	ago-dic										
<b>Matrícula Global</b>	4,873	5,260	4,821	4,981	4,893	5,640	5,722	6,030	6,216	6,796	6,926	7,128
<b>Cumplimiento respecto de la meta 2012 (6,510 alumnos)</b>	75%	81%	74%	77%	75%	87%	88%	93%	95%	104%	106%	109%

Cabe mencionar que en el segundo semestre del año, fue superada en 9%, la meta global establecida para el 2012 de 6,510 alumnos. A continuación se presentan los resultados correspondientes a cada nivel:

### ***Proceso de admisión***

Para agosto 2012, se presentó una admisión global de 1,464 alumnos y alumnas admitidos (1,020 estudiantes en Educación Media Superior y 444 en Educación Superior), observándose un incremento favorable del 21% con respecto a los 1,214 admitidos en agosto 2006.

En lo que comprende al periodo 2007-2012, un total de 14,159 alumnos han resultado admitidos

### ***Indicadores Académicos***

#### ***Eficiencia Terminal***



Al cierre de febrero-junio de 2012, la eficiencia terminal en Educación Media Superior correspondió al 50%, mientras que para el mismo periodo de 2006 se presentaba una eficiencia terminal del 23%, lográndose un notorio incremento de 27 puntos porcentuales. Referente a Educación Superior, a la fecha se reporta un indicador del 20%, cuando en febrero-junio de 2006 se tenía una eficiencia terminal del 52%, registrándose una baja del indicador de 32 puntos porcentuales.

### ***Deserción***

Para el periodo de febrero-junio 2012, en Educación Media Superior se observó una deserción de 383 alumnos, lo cual representa con una disminución favorable de 12% con respecto al 2006 donde se presentaba una deserción de 434 alumnos. Para Educación Superior se reporta una deserción de 336 alumnos, habiendo un incremento del 200%, en comparación a la deserción registrada en 2006 con 112 alumnos.

### ***Titulación***

En el periodo julio-septiembre 2012, se llevó a cabo el proceso de titulación para los alumnos que egresaron en Febrero-Junio 2012, del cual se reporta una titulación global de 315 alumnos y alumnas en ambos niveles (282 en EMS y 33 en ES). Se considera la generación cuyo proceso de titulación, se efectuó dentro de los seis meses posteriores a su egreso correspondiendo al tercer trimestre del año 2012.

### ***Programa de Tutorías***

En cuanto a la atención de alumnos a través del PIT, al cierre de septiembre de 2012, en Educación Media Superior se favoreció a 4,114 de los 5,023 alumnos activos, es decir, 82% de la matrícula total de alumnos en este nivel educativo. En Educación Superior, dicho programa se logró una atención del 100% con 2,105 de 2,105 alumnos matriculados. Este programa contribuye al desarrollo de hábitos de estudio, trabajo y reflexión, así como la convivencia social de nuestros alumnos y alumnas.



### ***Becas Institucionales***

Referente al programa de Becas Institucionales Agosto-Diciembre 2012, no se reporta información actualizada a septiembre, ya que se informa que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través de la SEP, llevo a cabo un movimiento de reserva de recursos, siendo afectada la partida 43901, "Subsidios para capacitación y becas", reservando un importe por \$246,265.00 pesos de un presupuesto autorizado originalmente de \$ 492,529.00; resultando insuficiente el recurso disponible por \$26,624.00 pesos, para la realización de una segunda convocatoria para el presente año.

### ***Becas Externas***

Al cierre de septiembre 2012, se encuentran en proceso de validación 1,743 solicitudes de becas externas de los programas de Educación Media Superior y Oportunidades, de las cuales se reportan lo siguiente:

- 1,692 solicitudes recibidas para Becas SEMS
- 51 solicitudes recibidas para Oportunidades

Referente a las becas otorgadas en Educación Superior, se reportan 86 estudiantes beneficiados a través del programa PRONABES y 238 por medio de Becas Universitarias.

### ***Curso Propedéutico***

Como una estrategia institucional para reducir el índice de deserción en los últimos años, el CETI ha dado continuidad al curso propedéutico, como parte complementaria del proceso de admisión; habiéndose atendido a un total de 7,883 aspirantes de ambos niveles desde el 2006 a la fecha.

Este curso permite a los aspirantes de Educación Media Superior y Educación Superior fortalecer sus conocimientos y habilidades previo a presentar el examen de admisión, por lo que, al inicio del el 2do. semestre de 2012.



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

Periodo	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
							(feb-jun)	(agosto)
Propedéutico anual	805	670	857	1,021	1,300	1,559	1,415	256

### **Curso de Nivelación**

Como una acción adicional para apoyar a los aspirantes a consolidar su ingreso a Educación Media Superior, el curso de nivelación contribuye a lograr la permanencia de los aspirantes que no lograron ser admitidos en el ciclo escolar agosto-diciembre, asegurando su lugar para el ciclo escolar febrero-junio, al tiempo que refuerzan sus conocimientos durante un semestre completo previo a su ingreso. Conforme a lo anterior, para el periodo agosto- diciembre 2007, este curso brindaba una atención global a 222 jóvenes, en tanto que para agosto de 2012, actualmente atiende a 553 aspirantes en ambos niveles, dentro de este curso de regularización, reflejando un crecimiento del 149% con relación al 2007.

Concepto	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Aspirantes atendidos	222	230	237	289	289	553

### **Infraestructura**

#### *Obra Pública y Equipamiento*

Con respecto al periodo julio-septiembre, los 16.8 millones de pesos autorizados a la entidad en este rubro se han aplicado en la realización de obras y acciones de infraestructura como son: ampliar, mejorar y mantener los espacios en donde se desarrolla la actividad sustantiva de esta institución.

- Construcción de aulas y laboratorios en dos niveles, con una superficie aproximada de 500 metros cuadrados, en el Edificio “E” del Plantel Colomos.
- Construcción de un edificio de aulas en dos niveles, con una superficie aproximada de 600 metros cuadrados, en el Plantel Tonalá.
- Ampliación y reacondicionamiento del Lobby del Gimnasio del Plantel Colomos.



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

- Rehabilitación de áreas de estudio informal para el alumnado de ambos planteles.
- Suministro e instalación de 21 veintidós luminarias colgantes modelo cti 7250/al en las siete cubiertas instaladas en ambos planteles. Incluyendo ductería, tableros, alimentación, control y puesta en marcha.

De lo anterior, al cierre del tercer trimestre, los trabajos adjudicados se han concluido en tiempo y forma.

### **Recursos humanos**

La estructura orgánica del CETI, integrada bajo las categorías de personal docente, mandos medios y superiores y personal administrativo, reportó un total de 501 empleados al cierre de junio de 2012. De esta manera, se puede observar un incremento en el total de la estructura del 9% con relación al comparativo 2006-2012, al pasar de 460 a 502 empleados, representando 42 contrataciones adicionales al cierre del 3er. trimestre del año 2012.

Por su parte, se hace mención que actualmente se cuenta con 138 profesionistas de honorarios.

<b>Personal del CETI</b>				
<b>Personal</b>	<b>Año</b>	<b>Año</b>	<b>(Feb-jun)</b>	<b>(Jul-sep)</b>
	<b>2006</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2012</b>
Docentes	279	300	298	300
Administrativo y de apoyo	145	166	167	167
Mandos medios y superiores	36	35	36	35
<b>TOTAL DE LA ESTRUCTURA</b>	<b>460</b>	<b>501</b>	<b>501</b>	<b>502</b>
<b>TOTAL DE DOCENTES EVENTUALES</b>	<b>166</b>	<b>270</b>	<b>321</b>	<b>331</b>
<b>TOTAL DE HONORARIOS</b>	<b>0</b>	<b>153</b>	<b>137</b>	<b>138</b>

\*Nota: 17 plazas docentes se encuentran en licencia y trámites varios.

El personal docente, que cubre la función sustantiva de esta Institución Educativa, constituye al cierre de septiembre, el 65%, con 300 profesores de tiempo completo



y 331 docentes eventuales (se excluyen 14 casos de docentes en licencia) del total de contrataciones realizadas al corte de junio de 2012 (971 contrataciones).

La plantilla docente del CETI, al corte del 3er. trimestre de 2012, se encuentra conformada por un total de 614 profesores y profesoras, de los cuales se reporta el 2% con grado de doctor, el 15% con grado de maestro con una ligera disminución respecto del periodo anterior por bajas del personal docente, mientras que el 64% corresponde a licenciatura.

### ***Programa de Inglés***

En atención al programa de inglés, diseñado como una estrategia institucional emprendida por parte de la Dirección General que responde a la necesidad de fortalecer del perfil del egresado con un segundo idioma, para agosto del presente año, actualmente participan dentro del programa 4,583 alumnos de Educación Media Superior y 365 en Educación Superior.

### ***Programa CONSTRUYE-T***

En el 3er. trimestre de 2012, han sido atendidos 2,778 alumnos en Educación Media Superior, representando una atención del 61% con respecto al número de alumnos programados para ese periodo.

- Incremento global del 115% en comparación con el 2009 (2,778 vs 1,290 alumnos atendidos en EMS) periodo en que se inició la medición de la atención en dicho programa.

### ***Programa de Actividades Artísticas, Culturales y Deportivas***

Para el periodo julio-septiembre de 2012, se presenta un avance de 1,426 estudiantes inscritos, dentro de los talleres de arte, cultura y deporte. Sin embargo,



la evaluación de este indicador se reportará al término del ciclo escolar agosto-diciembre 2012, con el total de alumnos que concluyeron su participación en dichos talleres.

Entre las actividades realizadas en el periodo julio-septiembre, se encuentran la Feria del Libro y Festival de la Tradición Mexicana, así como talleres de música, teatro, danza área, fútbol, voleibol, judo y cinematografía.

### **Prueba ENLACE**

Por 5to. año consecutivo, los alumnos y alumnas del CETI obtuvieron un resultado sobresaliente a nivel estatal en la Prueba ENLACE aplicada en 2012, evidenciando los siguientes resultados:



- 1er. Lugar en Matemáticas entre Bachilleratos Tecnológicos
- 1er. Lugar en Matemáticas entre Bachilleratos Públicos Tecnológicos
- 2do. Lugar en Comunicación y Matemáticas en Bachillerato Tecnológico

### **Formación y desarrollo del profesorado**

Como parte del seguimiento a las acciones realizadas en 2012, se destacan las siguientes dentro del PIFAD Verano 2012:

- Instauración del reconocimiento: “Excelencia PIFAD”, otorgándose la distinción a la profesora Ma. de Lourdes Guerrero Martínez, por acreditar las diferentes líneas del PIFAD.
- Incorporación de resultados de la Evaluación Integral Docente, contribuyendo a mejorar la identificación de propuestas de capacitación.
- 2 conferencias de apertura y 46 cursos de capacitación y actualización docente en seis líneas de formación, siendo 17 cursos más que los programados en el PIFAD Invierno 2012.
- Resultados: 36 cursos impartidos, con 452 docentes capacitados del CETI.



### ***Reforma Integral de Educación Media Superior: Educación basada en competencias***

En tanto que, al cierre de septiembre de 2012, el CETI cuenta con:

- 179 egresados del PROFORDEMS correspondiente al 38% de docentes activos de EMS. Se reporta la baja de un profesor.
- 60 docentes capacitados en CERTIDEMS, representado el 13% del total de la población docente de Educación Media Superior de la Institución (469 docentes con fecha de corte mayo 2012).
  - ✓ 31 profesores y profesoras certificados en CERTIDEMS
  - ✓ Se agregan 29 miembros con Dictamen Favorable CERTIDEMS

Con respecto a la actualización curricular, el avance obtenido desde 2007 hasta septiembre de 2012, continua siendo un 76.6% de avance en la elaboración de los programas por competencias de Educación Media Superior del CETI, con 430 de los 560 programas de asignaturas vigentes correspondientes a los 13 planes de estudios de las carreras de tecnólogo.

### ***Mejoramiento de la Evaluación al Desempeño del Personal Docente***

En julio-septiembre de 2012, entre las actividades más relevantes de este periodo, se llevaron a cabo las siguientes:

- Por primera ocasión, se otorga la distinción “Docente Integral CETI” al profesor, Jorge Luis de Santiago López, por lograr el mejor resultado institucional en la Evaluación Integral del Docente.
- El Procedimiento para la Evaluación Integral Docente alimentó por primera vez al Programa Institucional de Formación y Actualización Docente (PIFAD) con los resultados de las evaluaciones aplicadas en los periodos de febrero-junio 2011 hasta 2012.



### ***Vinculación***

Referente a las actividades relacionadas a los programas institucionales de vinculación se reportaran los resultados más destacables realizados en el 3er. trimestre de 2012:

- Al cierre del tercer trimestre, se reporta un total de 106 convenios vigentes con los sectores social y productivo; 71 de ellos gestionados del 2009-2011 y 35 firmados en el periodo enero-septiembre 2012.
- 9 visitas promocionales a instituciones de Educación Básica y Media Superior, siendo atendidos 2,735 de ambos niveles.
- Aportación de una cámara de temperatura TIRA clima-NT para el Laboratorio de Electrónica de plantel Colomos, con un valor aproximado de 800 mil de pesos, por parte de la empresa CONTINENTAL, beneficiando a estudiantes de nivel ingeniería, cuerpos docentes y de investigación.
- 126 solicitudes de empleo de estudiantes y la promoción de 310 vacantes, contando con la participación de 90 empresas y la realización de 6 Ferias de Empleabilidad

### Servicios Tecnológicos y de Capacitación brindados al Sector Social y Productivo

Para el tercer trimestre de 2012, se impartieron 3 cursos de capacitación, los cuales se encuentran en operación actualmente por parte de CETI, a los sectores Social y Productivo, habiéndose atendido a un total de 62 participantes. Lo anterior, generó un ingreso por venta de capacitación externa de \$270,416.40 pesos, representando un incremento del 96% con relación al 2011.

### Visitas Industriales

Las visitas industriales llevadas a cabo durante el periodo julio-septiembre, correspondieron a un total de 13 con la participación de 251 estudiantes, en apoyo de las carreras de Tecnólogo en Informática, Control Automático e Ingeniería Industrial, entre otras.



### Estancias Industriales

Con relación al rubro de Estancias Industriales, al cierre de septiembre no se reporta información al respecto.

### Becas Pasantía

En el transcurso de 2006 al 2011, se han gestionado estancias de estudios para los alumnos del CETI en diversas instituciones educativas, en convenio con el programa Santander-Universia. Lo anterior, con la finalidad de que los estudiantes destacados puedan expandir sus conocimientos y gozar del intercambio cultural en diferentes universidades, como en el caso del convenio establecido con la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica de la Universidad de Guanajuato, así como con la Universidad Autónoma de Puebla y la Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica Unidad Zacatenco.

Periodo	Becas Pasantía Santander-Universia
2006	3 estancias
2007	2 estancias
2008	6 estancias
2009	16 estancias
2010	1 estancias
2011	28 estancias

Nota: Para el periodo febrero-junio 2012, no se recibió presupuesto federal para el Programa Becas Pasantía, por lo cual no se reporta información al respecto.

### Movilidad Internacional

Como parte de las actividades de internacionalización, el profesor Francisco David Orozco Olvera, culminó su participación dentro del programa de intercambio para el personal docente, realizado en Wapato, Washington del 16 de junio al 29 de julio de 2012. La participación del profesor fue en el diseño, asesoría y desarrollo del Programa Educativo-Cultural: “México en Wapato 2012”.

Lugar donde realizó la estancia	Número de participantes
---------------------------------	-------------------------



Wapato, Washington.

1 docente participante

Por su parte, se llevó a cabo la difusión del Programa Mitacs Globalink 2013, para la realización de estancias de investigación en Canadá por alumnos de nivel licenciatura, coordinado por la Dirección de Relaciones Internacionales de la Secretaría de Educación Jalisco (SEJ).

### ***Proyectos de Investigación***

En el periodo julio-septiembre 2012, se informa sobre el avance en los proyectos de investigación institucionales autorizados para el Ejercicio 2012:

En términos generales, los 5 proyectos de investigación autorizados para el 2012 se encuentran en etapa de desarrollo con la colaboración de docentes y alumnos, los cuales están enfocados a las áreas de plásticos, electrónica e informática.

Titulo	Código 2012	Investigador Responsable	% de Avance	Observaciones
Utilización de materiales ahulados de desecho en la formulación de nuevos productos	PI-12-01	Dr. Salvador García	55%	En este momento se están recibiendo la entrega de materiales y equipos para la investigación, sin embargo, se cuenta con la situación que uno de los equipos principales que se requiere para la investigación no se va a adquirir este año, por lo que se están realizando ajustes al proyecto.
Análisis experimental de interferogramas usando polinomios de Zernike y un algoritmo basado en computo evolutivo	PI-12-06	Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar	55%	Reporta un avance de acuerdo a lo programado
Diseño, construcción de un equipo	PI-12-04	Dr. Jesús Raúl	35%	El proyecto está avanzando un poco



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

automatizado para la detección de cáncer mediante la técnica de Inmunohistoquímica		Beltrán Ramírez		lento, debido a la obtención de las muestras médicas.
Envejecimiento acelerado de formulaciones empleadas en la fabricación de suelas para calzado	PI-12-02	Dra. Martha Alejandra Cerpa Gallegos	30%	Se están esperando los materiales requeridos para continuar con la investigación.
Iluminación de edificios mediante LED's	PI-12-03	Lic. Rafael Ernesto Lora Aguilar	18%	Se están esperando los materiales requeridos para continuar con la investigación.

**COECYTJAL**

Los proyectos realizados por la Institución en convenio con el COECYTJAL bajo la categoría del programa PROMEMUS, tienen como propósito fundamental, impulsar el desarrollo tecnológico del sector productivo, académico y social. Por lo cual, al cierre del 3er. trimestre se presentan 2 proyectos concluidos, 5 en desarrollo, 8 en trámites de autorización y 2 cancelados; habiéndose otorgado un apoyo por un monto total de \$1'297,100.00 pesos.



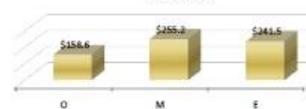
## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

### 13.11.4 Aspectos financieros y presupuestarios.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL  
 RENDICIÓN DE CUENTAS NUMERAL 11.4  
 MILLONES DE PESOS  
 SRA ETAPA 01 de enero al 31 de agosto de 2012

CONCEPTOS	ORIGINAL (a)	MODIFICADO (b)	EJERCIDO (c)	VARIACIÓN (b-c)
Ingresos	\$ 168.8	\$ 247.2	\$ 238.8	\$ 10.3
Total de recursos				
Disponibilidad inicial	\$ 8.0	\$ 8.0	\$ 4.6	\$ 3.4
Comentarios y de capital	\$ 11.1	\$ 15.6	\$ 20.5	\$ 5.2
Ingresos por operaciones ajenas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Subsidios y apoyos fiscales	\$ 135.5	\$ 231.5	\$ 215.0	\$ 15.5
Suma de ingresos del año	\$ 168.8	\$ 247.2	\$ 238.8	\$ 10.3

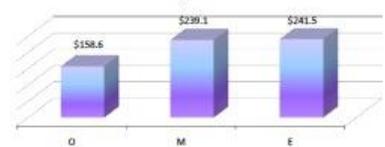
**Ingresos**



La variación en ingresos (corrientes y de capital) se debe al aumento en la matrícula del primer semestre así como una mayor captación por los cursos impartidos en la institución.

CONCEPTOS	ORIGINAL (a)	MODIFICADO (b)	EJERCIDO (c)	VARIACIÓN (b-c)
Egresos	\$ 168.8	\$ 238.1	\$ 241.6	-\$ 3.5
Total de recursos				
Gasto corriente	135.0	191.5	159.5	35.5
Inversión física	19.5	35.4	20.5	15.0
Inversión financiera	0	0	0	0
Costos financiero	0	0	0	0
Egresos por operación ajenas	0	0	1.4	1.4
Suma de egresos del año	168.8	231.1	181.9	49.2
Devenido	0.0	0.0	0.0	0.0
Entero a la Tesorería de la Federación	0	0	0	0
Disponibilidad final	8.0	8.0	59.6	52.4

**Egresos**



Del capítulo 3000 los contratos ya están adjudicados, los servicios contratados están en proceso y los pagos se realizarán al término de los mismos, del capítulo 5000 se especifica que los procesos de adjudicación se encontraban en desarrollo, los contratos se adjudicaron en el mes de julio y por último del capítulo 6000 al cierre de este periodo se entregaron los anticipos de las obras adjudicadas por licitación, la conclusión de los trabajos y el pago a los contratistas se realizará al término de las mismas.

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	ORIGINAL (a)	MODIFICADO (b)	EJERCIDO (c)	VARIACIÓN (b-c)
Total de recursos	\$ 168.8	\$ 231.1	\$ 188.6	\$ 42.5
Gobierno (0001)	1.1	1.5	0.5	1.0
Desarrollo Social (E008, M009, U013, M001)	148.5	225.2	175.2	49.9
Desarrollo Económico (E021)	3.0	4.0	3.7	0.3

**Gasto x Programa**



Notas:

Durante el periodo se atendieron las disposiciones de racionalidad y austeridad, previstos en el Presupuesto de Egresos de la Federación 2012.

### 13.11.5 Recursos Humanos.

A continuación se muestra la estructura básica y no básica autorizada al Centro de Enseñanza Técnica Industrial por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.



# Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.



454548  
12-9281

*Cofel*

315-A-01880

Subsecretaría de Egresos  
Dirección General de Programación y  
Presupuesto "A"

SECRETARÍA DE HACIENDA  
Y CRÉDITO PÚBLICO



DGPYRF  
SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA  
SUPERIOR Y SUPERIOR TECNOLÓGICA

México D. F., 8 de mayo de 2012.

LIC. KARLA RAYGOZA RENDÓN ☆ JUNIO 05 1 ☆  
Directora General de Presupuesto 2012  
y Recursos Financieros de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
Presente. RECIBIDO  
RECIBE: Apr 17 2012 HORA: 13:42

Hago referencia al oficio DGPYRF No.-10.2/1092, mediante el cual solicita la validación y registro de la Plantilla de Personal del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) para el ejercicio fiscal 2012.

Sobre el particular, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 A del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 65 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, anexo me permito enviarle el oficio No. 307-A.-2018, mediante el cual la Unidad de Política y Control Presupuestario da respuesta a su planteamiento.

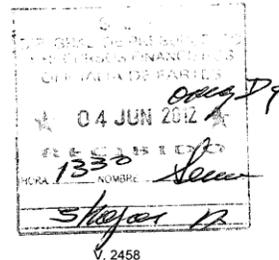
Lo anterior, con el propósito de que por medio de esa Coordinadora Sectorial se sirva hacerlo del conocimiento al CETI conforme al marco normativo vigente.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

**La Directora General**

*Maria Elena Reyna*  
María Elena Reyna



Anexo (5 hojas)

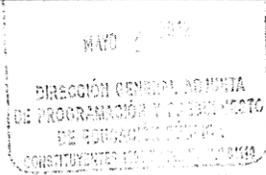
c.c.p. Director General Adjunto de Programación y Presupuesto de Educación.- SHCP.

JANIS BARBOSA

Constituyentes 1001, Edificio A, piso 2, Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón México, DF 01110  
tel. +52 (55) 3688 5178 www.shcp.gob.mx



# Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO  
SUBSECRETARÍA DE EGRESOS / UNIDAD DE POLÍTICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO



Oficio No.307-A.- 2018

México, D. F., a 3 de mayo de 2012.

**LIC. MARÍA ELENA REYNA RÍOS**  
**DIRECTORA GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO "A"**  
**Presente**

Hago referencia al oficio No. 315-A-01239, mediante el cual el Director General Adjunto de Programación y Presupuesto de Educación de esa área a su cargo, remite la solicitud de la Secretaría de Educación Pública (SEP), a fin de que se valide y registre la plantilla del personal adscrito al **Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI)**, con vigencia a partir del 1 de enero del 2012.

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos: 31 fracciones XVII y XXIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 64, 65 y 67 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 103 y Décimo Segundo Transitorio del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; y 62 fracción XXXI del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; me permito comunicarle que, desde el punto de vista presupuestario, se considera procedente la validación y registro de la plantilla del personal adscrito al **CETI**, la cual considera 510 plazas y 6,425.0 horas, con vigencia a partir del 30 de agosto de 2011, que contempla la promoción de 3 plazas docentes de conformidad al dictamen con oficio No. 307-A.-4276, emitido en la fecha señalada.

Lo anterior, con el propósito de que esa Dirección General comunique lo conducente a la Coordinadora de Sector, en el marco de la normatividad vigente.

Reitero a usted la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
**El Titular de la Unidad**

*Gustavo Nicolás Kubli Albertini*  
**Gustavo Nicolás Kubli Albertini**

- c.c.p. C Subsecretario de Egresos.-Presente.
- c.c.p. C Director General Adjunto de Programación y Presupuesto de Educación.-Presente.
- c.c.p. C Dirección General Adjunta Técnica/ Presupuesto.-Presente.
- c.c.p. C Director de Área.-Presente.
- c.c.p. C Subdirector de Área.-Presente.

GNKA/MAFG/JABA/JACT/jso

Av. Constituyentes 1001, Edificio "B" – 6° piso Col. Belén de las Flores  
Deleg. Alvaro Obregón México, D.F. C.P. 01110  
Tel: +52 (55) 3688 4915 www.hacienda.gob.mx

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN 2012**  
**PLANTILLA OCUPACIONAL DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
(plazas autorizadas y pesos)

Ramo o Sector: 11 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
Órgano o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

Hoja número  
**11**  
**11** MAYO 9 2012

Nivel	Zona Econ.	Puesto o Categoría	Descripción y/o Denominación	Plazas	Sueldo		Compensación Garantizada		Percepción Ordinaria Anual	
					Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo
<b>TOTAL</b>				<b>510</b>	<b>620,393.88</b>	<b>8,095,650.61</b>	<b>264,598.95</b>	<b>691,164.06</b>	<b>10,364,723.25</b>	<b>104,595,955.17</b>
<b>Personal Servidores Públicos de Mando</b>				<b>36</b>	<b>73,463.45</b>	<b>227,264.90</b>	<b>264,598.95</b>	<b>691,164.06</b>	<b>4,056,748.80</b>	<b>11,021,147.52</b>
LB2	1	CF01374 DIRECTOR GENERAL		1	14,474.50	14,474.50	99,113.60	99,113.60	1,363,057.20	1,363,057.20
NC2	1	CF01377 DIRECTOR DE AREA		2	10,083.55	20,167.10	29,825.56	59,651.12	478,909.32	957,818.64
NB3	1	CF01375 DIRECTOR DE AREA		2	10,083.55	20,167.10	29,490.18	58,980.36	474,884.76	949,769.52
NB2	1	CF01378 DIRECTOR DE PLANTEL		2	10,083.55	20,167.10	23,453.51	46,907.02	402,444.72	804,889.44
OB2	1	CF01376 SUBDIRECTOR DE AREA		1	6,664.90	6,664.90	18,598.86	18,598.86	303,165.12	303,165.12
OB3	1	CF01411 SUBDIRECTOR DE PLANTEL		7	6,664.90	46,654.30	18,598.86	130,192.02	303,165.12	2,122,195.84
OB2	1	CF01412 SUBDIRECTOR DE AREA		3	6,664.90	19,994.70	15,488.40	46,465.20	265,839.60	797,518.80
OA3	1	CF01415 SUBDIRECTOR DE PLANTEL		2	4,351.60	8,703.20	17,801.70	35,603.40	265,839.60	531,679.20
PB3	1	CF21185 JEFE DE DEPARTAMENTO		16	4,392.00	70,272.00	12,228.28	195,652.48	199,443.36	3,191,093.76
<b>Personal de Enlace</b>				<b>167</b>	<b>158,707.05</b>	<b>763,480.80</b>			<b>1,904,484.60</b>	<b>9,161,769.60</b>
<b>Personal Administrativo Técnico y Manual</b>										
II		P06022 ANALISTA ESPECIALIZADO "B" "B"		5	5,160.45	25,802.25			61,925.40	309,627.00
II		P06018 ANALISTA ESPECIALIZADO "C" "A"		2	5,690.45	11,380.90			68,285.40	136,570.80
II		P06019 ANALISTA ESPECIALIZADO "C" "B"		7	6,278.90			75,346.80	527,427.60	
II		P06020 ANALISTA ESPECIALIZADO "C" "C"		16	6,599.25	105,588.00			79,191.00	1,267,056.00
II		T03164 ANALISTA TECNICO "A"		5	4,236.80	21,184.00			50,841.60	254,208.00
II		T03165 ANALISTA TECNICO "B"		4	4,455.45	17,821.80			53,465.40	213,861.60
II		T03166 ANALISTA TECNICO "C"		1	4,714.10	4,714.10			56,569.20	56,569.20
II		T06069 ANALISTAS DE SISTEMAS "C"		7	5,420.50	37,943.50			65,046.00	455,322.00
II		P06029 AUXILIAR DE ANALISTA "C"		5	4,714.10	23,570.50			56,569.20	282,846.00
II		S01368 AUXILIAR DE SERVICIOS "B"		7	3,516.35	24,614.45			42,196.20	295,373.40
II		S01369 AUXILIAR DE SERVICIOS "C"		7	3,516.35	24,614.45			42,196.20	295,373.40
II		T05044 BIBLIOTECARIO "A" "A"		2	3,794.95	7,589.90			45,539.40	91,078.80
II		T05042 BIBLIOTECARIO "B" "B"		1	4,714.10	4,714.10			56,569.20	56,569.20
II		T05041 BIBLIOTECARIO "B" "A"		2	4,236.80	8,473.60			50,841.60	101,683.20
II		T06077 CAPTURISTA "B"		1	3,516.35	3,516.35			42,196.20	42,196.20

PLANTILLA OCUPACIONAL DE ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
 (plazas autorizadas y pesos)

Hoja 2 de 4

Ramo o Sector: 11 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 Órgano o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

Nivel	Zona Econ.	Código	Puesto o Categoría	Descripción y/o Denominación	Plazas	Sueldo		Compensación Garantizada		Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo
						Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo				
II		A01226	OFICIAL ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO "B"		5	4,714.10	23,570.50			56,569.20	282,846.00		
II		A01227	OFICIAL ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO "C"		9	4,910.25	44,192.25			58,923.00	530,307.00		
II		S01366	OFICIAL DE SERVICIOS "C"		5	3,794.95	18,974.75			45,539.40	227,697.00		
II		S01361	OFICIAL DE SERVICIOS ESP. "A"		6	3,973.15	23,838.90			47,677.80	286,066.80		
II		S01362	OFICIAL DE SERVICIOS ESP. "B"		4	4,455.45	17,821.80			53,465.40	213,861.60		
II		S01363	OFICIAL DE SERVICIOS ESP. "C"		4	4,910.25	19,641.00			58,923.00	235,692.00		
II		A01228	OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"		6	3,638.95	21,833.70			43,667.40	282,004.40		
II		A01229	OFICIAL ADMINISTRATIVO "B"		4	3,794.95	15,179.80			45,539.40	182,157.60		
II		A01230	OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"		3	4,236.80	12,710.40			50,841.60	152,524.80		
II		S01364	OFICIAL DE SERVICIOS "A"		7	3,516.35	24,614.45			42,196.20	295,373.40		
II		S01365	OFICIAL DE SERVICIOS "B"		6	3,794.95	22,769.70			45,539.40	273,236.40		
II		T06073	OPERARIO "A"		1	3,794.95	3,794.95			45,539.40	45,539.40		
II		T06075	OPERARIO "C"		1	3,973.15	3,973.15			47,677.80	47,677.80		
II		T06071	PROGRAMADOR "B"		3	4,455.45	13,366.35			53,465.40	160,396.20		
II		T06072	PROGRAMADOR "C"		3	4,714.10	14,142.30			56,569.20	169,707.60		
II		A03083	SECRETARIA BILINGUE "A"		2	4,910.25	9,820.50			58,923.00	117,846.00		
II		A03088	SECRETARIA DE FUNCIONARIO "C"		4	4,910.25	19,641.00			58,923.00	235,692.00		
II		A03089	SECRETARIA DE JEFE DE DEPTO "A"		6	3,794.95	22,769.70			45,539.40	273,236.40		
II		A03090	SECRETARIA DE JEFE DE DEPTO "B"		7	3,973.15	27,812.05			47,677.80	333,744.60		
II		A03091	SECRETARIA DE JEFE DE DEPTO "C"		8	4,236.80	33,894.40			50,841.60	406,732.80		
II		A03093	TAQUIMECANOGRAFA "B"		1	3,638.95	3,638.95			43,667.40	43,667.40		
<b>Categorías Docentes (Plazas)</b>					<b>307</b>	<b>386,851.48</b>	<b>5,172,011.11</b>			<b>4,387,027.05</b>	<b>61,218,312.45</b>		
<b>TIEMPO COMPLETO</b>													
II		E3632	PROFESOR ASOCIADO E.S."A"		1	10,784.25	10,784.25			129,411.00	129,411.00		
II		E3633	PROFESOR ASOCIADO E.S."B"		9	12,093.00	108,837.00			145,116.00	1,306,044.00		
II		E3634	PROFESOR ASOCIADO E.S."C"		10	13,549.15	135,491.50			162,589.80	1,625,898.00		
II		E3629	PROFESOR TITULAR E.S."A"		10	15,663.35	156,633.50			187,960.20	1,879,602.00		
II		E3630	PROFESOR TITULAR E.S."B"		24	18,540.95	444,982.80			222,491.40	5,339,793.60		
II		E3631	PROFESOR TITULAR E.S."C"		115	21,734.30	2,499,444.50			260,811.60	29,993,334.00		
II		E3636	PROFESOR ASISTENTE E.S."B"		1	7,120.45	7,120.45			85,445.40	85,445.40		
II		E3637	PROFESOR ASISTENTE E.S."C"		2	8,170.95	16,341.90			98,051.40	196,102.80		
II		E3638	TECNICO DOCENTE TITULAR E.S."A"		6	12,093.00	72,558.00			145,116.00	870,686.00		



# Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 - 2012.

Hojá 3 de 4

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN 2012 PLANTILLA OCUPACIONAL DE ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL (plazas autorizadas y pesos)

Ramo o Sector: 11 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
Órgano o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

Nivel	Zona Econ.	Puesto o Categoría	Plazas	Sueldo		Compensación Garantizada		Percepción Ordinaria Anual	
				Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo
		Código	Descripción y/o Denominación						
II		E3639	TECNICO DOCENTE TITULAR E.S."B"	12	13,549.15	162,589.80		162,589.80	1,951,077.60
II		E3640	PROFESOR TITULAR E.M.S."A"	17	15,663.35	266,276.95		187,960.20	3,195,323.40
II		E3641	PROFESOR TITULAR E.M.S."B"	31	18,540.95	574,769.45		222,491.40	6,897,233.40
II		E3646	TECNICO DOCENTE ASOCIADO "A" E.M.S.	1	9,177.20	9,177.20		110,126.40	110,126.40
II		E3647	TECNICO DOCENTE ASOCIADO E.M.S."B"	5	10,094.85	50,474.25		121,138.20	605,691.00
II		E3648	TECNICO DOCENTE ASOCIADO E.M.S."C"	10	11,104.30	111,043.00		133,251.60	1,332,516.00
II		E3649	TECNICO DOCENTE AUXILIAR E.M.S."A"	1	5,392.15	5,392.15		64,705.80	64,705.80
II		E3650	TECNICO DOCENTE AUXILIAR E.M.S."B"	5	5,655.30	28,276.50		67,863.60	339,318.00
II		E3651	TECNICO DOCENTE AUXILIAR E.M.S."C"	2	7,059.45	14,118.90		84,713.40	169,426.80
MEDIO TIEMPO									
II		E3629	PROFESOR TITULAR E.S."A" 1/2	1	7,831.68	7,831.68		93,980.10	93,980.10
II		E3633	PROFESOR ASOCIADO E.S."B" 1/2	1	6,046.50	6,046.50		72,558.00	72,558.00
II		E3630	PROFESOR TITULAR E.S."B" 1/2	1	9,270.48	9,270.48		111,245.70	111,245.70
II		E3631	PROFESOR TITULAR E.S."C" 1/2	2	10,867.15	21,734.30		130,405.80	260,811.60
II		E3637	PROFESOR ASISTENTE "C" 1/2	1	4,085.48	4,085.48		49,026	49,026
3/4 TIEMPO									
II		E3634	PROFESOR ASOCIADO E.S."C" 3/4	13	10,161.86	132,104.21		121,942.35	1,585,250.55
II		E3629	PROFESOR TITULAR E.S."A" 3/4	6	11,747.51	70,485.08		166,868.55	166,868.55
II		E3630	PROFESOR TITULAR E.S."B" 3/4	1	13,905.71	13,905.71		195,608.70	1,760,478.30
II		E3637	PROFESOR ASISTENTE "C" 3/4	9	16,300.73	146,706.53		73,538.55	147,077.10
II		E3642	PROFESOR ASOCIADO E.M.S."A" 3/4	2	8,088.19	16,176.38		97,058.25	194,116.50
II		E3643	PROFESOR ASOCIADO E.M.S."B" 3/4	5	9,069.75	45,348.75		108,837.00	544,185.00
II		E3640	PROFESOR TITULAR E.M.S."A" 3/4	1	11,747.51	11,747.51		140,970.15	140,970.15

Fecha de elaboración: 09 de Agosto de 2011



# Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

PLANTILLA OCUPACIONAL DE ORGANOS DESCONCENTRADOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
(plazas autorizadas y pesos)

Hoja 4 de 4

Ramo o Sector: 11 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
Organo o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

Nivel	Zona Econ.	Puesto o Categoría	Descripción y/o Denominación	Plazas		Sueldo		Compensación Garantizada		Percepción Ordinaria Anual	
				Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo	Unitario	Colectivo
<b>Categorías Docentes (Horas)</b>				<b>6,425.0</b>	<b>1,371.90</b>	<b>1,932,893.80</b>	<b>16,462.80</b>	<b>23,194,725.60</b>			
II		E3654	TECNICO DOCENTE ASIGNATURA "A"	20.0	200.50	4,010.00	2,406.00	48,120.00			
II		E3652	PROFESOR DE ASIGNATURA E.S."A"	934.0	273.70	255,635.80	3,284.40	3,067,629.60			
II		E3653	PROFESOR DE ASIGNATURA E.S."B"	2,437.0	312.00	760,344.00	3,744.00	9,124,128.00			
II		E3657	PROFESOR DE ASIGNATURA E.M.S."A"	880.0	273.70	240,856.00	3,284.40	2,890,272.00			
II		E3658	PROFESOR DE ASIGNATURA E.M.S."B"	2,154.0	312.00	672,048.00	3,744.00	8,064,576.00			

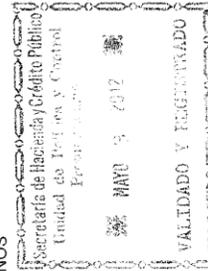
VALIDO

AUTORIZO PARA EFECTOS PRESUPUESTARIOS Y DE REGISTRO

*Josefina Casillas Rojas*

DIRECTORA DE SERVICIOS PERSONALES DE ORGANOS CON CURVA ESPECIFICA, ENTIDADES PARAESTATALES Y GASTO FEDERALIZADO  
**JOSEFINA CASILLAS ROJAS**

EL TITULAR DE LA UNIDAD DE POLITICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO  
**GUSTAVO NICOLAS KUBLI ALBERTINI**





Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

**Estructura Orgánica y Administrativa de la entidad al 30 de Septiembre de 2012.**

Puesto	A SEPTIEMBRE		
	Autorizadas	Contratadas	Diferencial (B)
Director General	1	1	0
Coordinador General	0	0	0
Directores de Área	6	6	0
Subdirectores	13	12	1
Jefes de Departamento	16	16	0
Enlaces	0	0	0
1 Personal Administrativo	167	167	1
Personal Docente	307	301	6
Horas de Asignatura	6,425	6,383	42
Honorarios	60	61	1
Honorarios fiscales	80	77	2
<b>TOTAL DE ESTRUCTURA</b>	<b>510</b>	<b>502</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL EVENTUALES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL DE HONORARIOS</b>	<b>140</b>	<b>138</b>	<b>2</b>

Plantilla de Personal.

Resumen de las plantillas desglosadas en personal de base y de confianza, contratados por honorarios y personal de carácter eventual, con corte al 30 de septiembre de 2012.

Personal de Base	Personal de Confianza	Contratos por honorarios	Personal de carácter eventual



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

464	35	138	321
-----	----	-----	-----

Las CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO DEL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE, son obligatorias para el Titular del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) y para el personal de Base del mismo. El contenido de las mismas es revisado por la Entidad y el Sindicato Único de Trabajadores del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (SUTCETI) cada 2 dos años.

El Estatuto Orgánico del CETI tiene fundamento en la Ley Federal de Entidades Paraestatales en el artículo 15 segundo párrafo de la fracción IX, fue creado el 10 de septiembre de 2010.

El propósito fundamental es establecer la organización y funcionamiento del Centro de Enseñanza Técnica Industrial, así como las facultades y funciones que corresponden a los distintos órganos superiores y de apoyo, áreas académicas y administrativas y en general a todo el personal que integran el Centro, el cual se encuentra dividido en 24 veinticuatro Capítulos donde se determinan las funciones generales de las áreas en mención.

### *Juicios Laborales*

Cuadro resumen del estado que guardan los pasivos laborales

(3er. Trimestre de 2012)

<b>A. Litigios en trámite</b>	<b>A<sub>1</sub> Monto aproximado</b>	<b>B. Laudos firmes desfavorables</b>	<b>B<sub>1</sub> Monto a pagar por laudos</b>	<b>Total (A + B)</b>	<b>Total (A<sub>1</sub> + B<sub>1</sub>)</b>
33 TREINTA Y TRES	\$8,748.7 miles de pesos	5 CINCO	\$532.9 miles de pesos	38 TREINTA Y OCHO	\$9,281.6 miles de pesos

El presente informe se elabora con la información que provee la abogada apoderada de la entidad.

- Número de juicios en sentencia absolutoria: 2 dos.



- Número de juicios nuevos: 5 cinco y 2 por el OIC.
- Número de juicios de alto riesgo: 0 cero.

### 13.11.6 Recursos Materiales.

En lo que corresponde a los recursos materiales, hubo variaciones en la relación de bienes inmuebles, y activos que se muestra a continuación, en los demás rubros reportados en la 1ª Etapa y 2ª. Etapa se mantienen vigentes para esta 3ª Etapa.

Bienes Inmuebles.

## CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL INFORME DE EDIFICIOS POR PLANTEL NOVIEMBRE DEL 2012

<b>PLANTEL COLOMOS</b>					<b>PLANTEL TONALÁ</b>				
EDIFICIO	NIVELES	USO	AREA m2	AREA CONST RUIDA m2	EDIFICIO	NIVELES	USO	ARE A m2	AREA CONST RUIDA m2
A	2	OFICINAS	511.91	1,089.77	A	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS	572.00	1,716.00
B	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS, COMEDOR GENERAL	1,962.03	5,886.09	B	2	LABORATORIOS.	533.00	1,066.00
C	1	AUDITORIO	409.23	409.23	C	2	AULAS Y LABORATORIOS. BAÑOS PLANTA BAJA.	572.00	1,144.00



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

D	<b>MECÁNICA. (3 NIVELES, NAVE INDUSTRIAL)</b>	3	AULAS, TALLERES, LABORATORIOS, NAVE INDUSTRIAL Y OFICINAS	1,939. 07	5,375.01	D	<b>EDIFICIO 400</b>	3	AULAS Y LABORATORIOS. BAÑOS PLANTA BAJA.	364.0 0	1,092.00
E	<b>ELECTROTÉCNICA Y CONSTRUCCIÓN</b>	3	AULAS, TALLERES, LABORATORIOS Y OFICINAS	1,587. 69	3,994.83	E	<b>EDIFICIO 300</b>	2	AULAS GOE Y AUDITORIO	494.0 0	988.00
F	<b>INFORMÁTICA Y ELECTRÓNICA</b>	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS BIBLIOTECA.	1,870. 10	5,610.30	F	<b>CIENCIAS BÁSICAS Y CIENCIAS ADMINISTRATIVAS</b>	3	AULAS, LABORATORIOS, OFICINAS Y COMEDOR GENERAL	624.0 0	1,872.00
G	<b>CONTROL AUTOMÁTICO</b>	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS	459.1 5	1,377.45	G	<b>CALIDAD TOTAL Y PRODUCTIVIDAD</b>	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS BAÑOS PLANTA BAJA.	533.0 0	1,599.00
H	<b>EDIFICIO ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>	2	OFICINAS	328.7 6	657.52	H	<b>EDIFICIO 700</b>	3	AULAS, LABORATORIOS Y COMEDOR TRABAJADORES.	533.0 0	1,599.00
J	<b>GIMNASIO</b>	1	ARTE, CULTURA Y DEPORTE	1,274. 80	1,274.80	I	<b>TECNOLOGÍAS QUÍMICAS</b>	3	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS	585.0 0	1,755.00
K	<b>SUB ESTACIÓN</b>	1	ELECTRICA	51.52	5,152.00	K	<b>NAVE INDUSTRIAL</b>	2	LABORATORIOS, BAÑOS PLANTA ALTA	970.0 0	1,940.00
L	<b>INGENIERÍAS</b>	4	AULAS, LABORATORIOS Y OFICINAS	675.0 0	2,700.00	L	<b>EDIFICIO L</b>	3	ADMINISTRATIVO Y BIBLIOTECA	600.0 0	1,800.00
O	<b>SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</b>	2	OFICINAS BODEGA Y LABORATORIOS	417.0 0	834.00		<b>CASETA 1</b>	2	VIGILANCIA	70.00	140.00
P	<b>GABINETE DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA</b>	2	OFICINAS	215.1 3	430.26		<b>CASETA 2</b>	1	VIGILANCIA	16.00	16.00



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

(GOE)											
R	<b>SINDICATO</b>	1	OFICINAS	85.99	85.99						
	<b>CASETA 1</b>	1	VIGILANCIA	10.00	10.00	M	<b>ALMACEN</b>	1	MATERIALES	318.00	318.00
	<b>CASETA 2</b>	1	VIGILANCIA	16.19	16.19		<b>EDIFICIO 900</b>	2	AULAS	240.00	480.00
	<b>CASETA 3</b>	1	VIGILANCIA	14.38	14.38						
										<b>SUMA</b>	<b>17,525.00</b>
											<b>0</b>
				<b>SUMA</b>	<b>34,917.82</b>						

*Relación de activos.*

<b>CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL</b>		
<b>RENDICIÓN DE CUENTAS NUMERAL 13.11.6</b>		
<b>MILLONES DE PESOS</b>		
		Al 31 de agosto de 2012
<b>ACTIVO FIJO</b>		
<b>Concepto</b>		
Terrenos		80.2
Construcciones en Proceso		15.3
Edificios		121.0
Maquinaria y Equipo		291.0
Estudios de Inversión por Capitalizar		0.1
Mobiliario y Equipo de Oficina		31.7
Equipo de Transporte		2.6
Equipo de Computo		64.1
Bienes Artísticos y Culturales		0.1
Total de Activos		606.1
Depreciación Acumulada de Edificios		44.7
Depreciación Acumulada de Maquinaria y Equipo		244.7
Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Oficina		26.3



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte	2.3
Depreciación Acumulada de Equipo de Computo	60.2
Depreciación Acumulada de Bienes Artísticos y Culturales	0.1
Total de Depreciación Acumulada	<u>378.3</u>
Neto	<u>227.8</u>
<b>OTROS ACTIVOS</b>	
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	
Efectivo en caja y bancos	0.3
Inversiones	59.3
Cuentas por cobrar	0.8
Pagos anticipados	2.1
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	<u>62.5</u>
<b>Gastos difereridos</b>	
Depositos en garantía	7.0
TOTAL ACTIVO DIFERIDO	<u>7.0</u>

**13.11.7 Programa especial de mejora de la gestión en la administración pública federal 2008-2012.**

La información reportada en la 1ª y 2ª. Etapa se mantiene sin cambios y es vigente para esta 3ª Etapa.



### **13.11.8 Programa nacional de rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción 2008-2012.**

#### *TRANSPARENCIA FOCALIZADA*

##### I. Introducción

Desde el año 2008, El Centro de Enseñanza Técnica Industrial ha impulsado una política de transparencia denominada “transparencia focalizada”, cuyo objetivo es consolidar la información de una manera más abierta, transparente y sea una herramienta que ayude a los ciudadanos a tomar mejores decisiones en su vida cotidiana, evitar riesgos, solucionar problemas públicos y prevenir la corrupción.

Con esta política, se dio un cambio en la cultura de la transparencia, al transitar de la transparencia reactiva (primera generación) a la transparencia proactiva (segunda generación), donde la información pública es accesible al ciudadano y éste puede usarla para mejorar su toma de decisiones, evaluar el desempeño, exigir una rendición de cuentas pública efectiva y participar en el diseño e implementación de las políticas gubernamentales.

##### II. Acciones 01 Julio al 31 de Agosto de 2012.

Como parte de las acciones 2012 relativas al Manual de Transparencia y Transparencia Focalizada en el periodo que se informa se realizaron actividades de homologación de la sección de Transparencia y “Actualización del apartado de Transparencia Focalizada” en el portal de la entidad, conforme al reactivo para la Mejora de Sitios Web, calidad de Contenidos C2-Transparencia, emitido por el Sistema de Internet de la Presidencia y la Unidad de Políticas de Transparencia y Cooperación Internacional de la Secretaria de la Función Pública (UPTCI).

Los elementos considerados en el reactivo C2 y solicitados por la UPTCI, que



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

están en la sección de Transparencia del sitio de internet de la entidad son:

- Normatividad en materia de transparencia.
- Comité de Información
- Transparencia focalizada
- Indicadores de Programas Presupuestarios
- Recomendaciones dirigidas a nombre de la entidad
- Estudios y Opiniones
- Plan Nacional de Desarrollo
- Rendición de cuentas
- Participación Ciudadana

Cabe señalar que las tres primeras secciones fueron habilitadas en el mes de diciembre de 2011, conforme al reactivo C-2 Calidad de contenidos 2011/1015. Y las últimas seis secciones se habilitaron en el mes de julio 2012 de conformidad con el reactivo C-2 Transparencia-Calidad contenidos-2012/1149, siendo evaluadas, esta últimas del 16 de julio al 1 de agosto del presente año.

Y los resultados de cumplimiento a las actividades “Homologación de la sección de Transparencia” y “Actualización del apartado de Transparencia Focalizada” en el portal de la entidad en su primera etapa es:

Dependencia/Entidad	SIGLAS	Grado de avance de
		0 a 100%
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL	CETI	100

### *PARTICIPACIÓN CIUDADANA.*

#### I. Introducción



El Centro de Enseñanza Técnica Industrial, conforme al PNRCTCC, se ha dado a la tarea de fomentar la Participación Ciudadana en la prevención de la corrupción mediante la realización de Ejercicios de Rendición de Cuentas a la Sociedad para brindar información y responder las preguntas y propuestas de la sociedad civil.

Esto nos permite fortalecer la rendición de cuentas a la sociedad, además de profundizar la cultura de transparencia y rendición de cuentas en la de la Administración Pública Federal, así como incrementar la confianza ciudadana en las instalaciones públicas.

## II. Acciones 01 de Julio al 31 de Agosto de 2012.

El CETI se encuentra clasificada dentro de las dependencias y entidades que no están obligadas a realizar ERCS, ya que indica que los Centros e Institutos de Investigación o cuyas actividades son eminentemente Académicas o de Capacitación, no se encuentran en el supuesto de realizar las acciones 2 y 3 de la guía de Participación Ciudadana, por lo que no se presentaron actividades en el periodo antes mencionado.

### *BLINDAJE ELECTORAL.*

#### I. Introducción

La estrategia de Blindaje Electoral es un conjunto de acciones impulsadas por el Gobierno Federal y que el CETI da puntual seguimiento y atención a las mismas desde el ejercicio 2009, las cuales ayudan a fortalecer la prevención, atención, seguimiento y sanción de responsabilidades administrativas y de los



delitos electorales federales, cometidos por servidoras y servidores públicos federales.

Es por ello que el PNRCTCC en su Objetivo 5 define una estrategia específica enfocada en la coordinación de acciones de Blindaje Electoral con el fin de contribuir a la celebración de procesos electorales limpios, justos y transparentes.

II. De las acciones del 01 de Julio al 31 de Agosto de 2012 que corresponden a la 3era. Etapa del informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal, se notifican la actividad que realizó este Centro de Enseñanza:

Se remitieron a la Unidad de Políticas de Transparencia y Cooperación Internacional, de la Secretaría de la Función Pública, los oficios DDI-025-2012 y DDI-027-2012 emitidos por la Enlace Responsable en Programas de Transparencia y Rendición de Cuentas, mismos que contienen las evidencias, además de los Formatos de Seguimiento (FS) y el Formato de Consolidación (FC) para dar cumplimiento en tiempo y forma a la primera etapa del calendario de entregables, respecto de las acciones que fueron realizadas en el proceso electoral 2012 del programa de Blindaje Electoral del Gobierno Federal.

### *MEJORA DE SITIOS WEB*

#### III. Introducción

Los sitios Web Gubernamentales como uno de los principales canales de comunicación con que cuentan los ciudadanos para acceder a servicios e información en forma electrónica que ofrece el Gobierno Federal, dentro del cual está el sitio Web del Centro de Enseñanza Técnica Industrial, hacen necesaria la definición de estrategias y lineamientos básicos para contar con portales



institucionales de calidad, útiles, atractivos y efectivos.

Es por eso que el CETI, busca impulsar la Transparencia y Rendición de cuentas, llevando a cabo las acciones de trabajo sugeridas por el Sistema de Internet de la Presidencia, para que los sitios Web sean profesionales, útiles, efectivos, accesibles, apegados a estándares internacionales y sobre todo enfocados a satisfacer las necesidades ciudadanas.

IV. De las acciones del 01 de Julio al 31 de Agosto de 2012 que corresponden a la 3era. Etapa del informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal, se notifica del seguimiento y actualización de los reactivos de este Centro de Enseñanza:

#### A1. MECANISMO DE BÚSQUEDA.

El gadget del portal [www.gob.mx](http://www.gob.mx) se encuentra en el encabezado del sitio [www.ceti.mx](http://www.ceti.mx)

#### A2. MAPA DEL SITIO.

Se ha mantenido actualizado el mapa del sitio para el usuario y un mapa de sitio XML para los motores de búsqueda.

#### A3. OPTIMIZACION PARA MOTORES DE BÚSQUEDA



Se aseguro que las páginas sean indexables y puedan ser registradas por los principales motores de búsqueda haciendo uso de metaetiquetas, títulos cortos, descripciones claras, eligiendo las mejores palabras clave para la etiqueta keywords y aplicando las etiquetas como H1 y H2 en el código del sitio.

## 11. PLANTILLA HOMOLOGADA.

El sitio se presenta con la imagen homologada que le corresponde de acuerdo a nuestro sector y tipo de institución.

## 12. UNIFORMIDAD DE ESTILO

La plantilla se aplica consistentemente en todo el sitio, usando el color principal correspondiente al sector (anaranjado) y los colores de fondo basados en el mismo, se mantiene la forma, tamaño y diseño del encabezado, del pie de página y de los menús y se respetan el tamaño, color y atributos de la tipografía, la ubicación, alineación, separación y tamaño de las zonas de información.

## X1. ACCESIBILIDAD WEB

Los contenidos del sitio satisfacen las Pautas de Accesibilidad Web definidas por la W3C versión 2.0, en su nivel de prioridad AA.

## T1. PESO POR PÁGINA.



Las páginas del sitio tienen un tiempo de carga óptimo con base en conexiones de 512Kb; las páginas del sitio no exceden 750Kb.

## T2. ENLACES ROTOS

Se aseguró que no haya enlaces rotos o páginas en construcción en el sitio.

## T3. VALIDACIÓN HTML Y CSS

Las páginas del sitio están correctamente codificadas; satisfacen el estándar de la W3C CSS versión 2.1 para validación de lenguajes HTML y XHTML en documentos web, a través de su herramienta automática “W3C Markup Validation Service”.

## T4. DISPONIBILIDAD DEL SITIO

Se tiene un plan de contingencia para que el sitio esté disponible (en línea) un 99% del tiempo.

## T5. COMPATIBILIDAD CON NAVEGADORES



Se aseguró que el sitio sea compatible con los principales navegadores Microsoft Internet Explorer 8 y superior, Mozilla Firefox 3.5 y superior, Chrome 10.0 y superior, Safari 5 y superior, Ópera 10.0 y superior.

## T5. INTEROPERABILIDAD Y DATOS ABIERTOS

Se respondió por completo los 4 temas contenidos en el formulario de Interoperabilidad y Datos Abiertos.

### S1. MECANISMOS DE CONTACTO

El sitio cuenta con mecanismos suficientes y adecuados para establecer contacto con las diferentes áreas de la Institución. Lo anterior a través de un formulario que permite a los usuarios enviar mensajes a cada una de las áreas que así lo requieran; dicho mecanismo está localizado en el menú superior.

### S2. POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES.

El sitio cuenta con una página que explica de forma clara las políticas de privacidad y seguridad que ofrece el sitio web institucional, la cual está accesible desde cualquier página interna que cuenta con algún mecanismo de interacción con los visitantes.



### S3. ESTADÍSTICAS DEL SITIO

El sitio web cuenta con el servicio de registro estadístico de accesos ofrecido por Google Analytics.

#### C1. VERSIÓN EN INGLÉS

El sitio cuenta con una versión mínima de los contenidos del sitio para su consulta en idioma inglés desde un enlace titulado “English” en el menú superior.

#### C2. TRANSPARENCIA

El sitio concentra toda la información relativa al tema de Transparencia y Rendición de Cuentas en una sola sección ubicada en el menú principal del sitio Web. En esta sección aparecen los siguientes apartados:

- 1) Normatividad en materia de transparencia.
- 2) Comité de información
- 3) Transparencia Focalizada
- 4) Indicadores de programas presupuestarios
- 5) Recomendaciones dirigidas a
- 6) Estudios y opiniones
- 7) Programas del Plan Nacional de Desarrollo
- 8) Rendición de Cuentas
- 9) Participación Ciudadana



### C3. VERSIÓN MÓVIL DEL SITIO

El sitio cuenta con una versión específica para navegar el él a través de dispositivos móviles. La versión móvil satisface el estándar de la W3C Mobile Web Initiative.

### C3. REDES SOCIALES

Se cuenta con una instrumentación de redes sociales de forma ordenada. Durante el periodo de evaluación del 2012 se envió al correo electrónico [transparencia@sip.gob.mx](mailto:transparencia@sip.gob.mx) un listado de las redes sociales en las que participamos en forma oficial, así como un breve reporte de la forma en la cual se utilizan estas al interior de la institución.

### V. E1. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Se incluyó el script del 16 al 27 de Julio que desarrolló el Sistema Internet de la Presidencia, para que los usuarios del sitio oficial pudieran evaluarlo.

## **13.11. 9 Ley Federal de transparencia y acceso a la información pública gubernamental.**

TERCERA ETAPA 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2012.



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

CUMPLIMIENTO A LA LFTAIPG – SOLICITUDES EN TRÁMITE			
FOLIO DE SOLICITUD	FECHA DE RECEPCIÓN	FECHA LÍMITE DE RESPUESTA	ESTATUS
1106500013412	12/09/2012		En espera de que el ciudadano atienda el requerimiento de información adicional solicitado por el área responsable de atender la solicitud.
1106500013712	25/09/2012	23/10/2012	En proceso de atención por el área responsable.
1106500013812	28/09/2012	26/10/2012	En proceso de atención por el área responsable.

CUMPLIMIENTO A LA LFTAIPG – RECURSOS DE REVISIÓN			
NÚMERO DE EXPEDIENTE	FOLIO DE SOLICITUD	FECHA DE NOTIFICACIÓN	ESTATUS
N/A	N/A	N/A	N/A

CUMPLIMIENTO A LA LFTAIPG – RESOLUCIONES EN CUMPLIMENTACIÓN				
NÚMERO DE EXPEDIENTE	FOLIO DE SOLICITUD	FECHA DE NOTIFICACIÓN	FECHA LÍMITE CUMPLIMIENTO	ESTATUS
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



En cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información por el periodo 2006-2012, en lo relativo a las calificaciones obtenidas por indicador, las recomendaciones efectuadas por el Instituto Federal de Transparencia y Protección de Datos (IFAI) y la atención que se les dio a las mismas, se informa que ya fueron reportadas en la segunda etapa del presente informe, toda vez que tales evaluaciones son aplicadas de manera semestral.

### 13.11.10 Observaciones de auditorías de las instancias de fiscalización en proceso de atención.

Al cierre del tercer trimestre del ejercicio 2012 la entidad contaba con 19 observaciones pendientes de atención. De las cuales, el 42% fueron emitidas por el Órgano Interno de Control y el 58% restantes corresponden al Despacho de Auditoría Externa. Como se muestra en el cuadro siguiente:

ID	RUBRO AUDITADO	OBSERVACIONES EN PROCESO AL 30-SEP-2012										TOTAL
		OIC		AG		AEXT		ASF		TESOFE		
		No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
100	Recursos Humanos	7	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7
210	Adquisiciones y arrendamiento de servicios	0	0%	0	0%	10	100%	0	0%	0	0%	10
220	Almacenes e inventarios de Bienes de Consumo	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
230	Obra Pública	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
240	Inventario y Activos Fijos	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%	1
260	Producción	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
310	Presupuesto-Gasto de Inversión	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
320	Ingresos	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
330	Disponibilidades	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
340	Pasivos	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
350	Presupuesto-Gasto corriente	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
370	Fondos y Fideicomisos no considerados Entidades Paraestatales, Mandatos o Contratos Análogos	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0



**Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.**

400	Sistema de Información y Registro	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
610	Créditos Externos	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
700	Actividades Específicas Institucionales	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
710	Proceso de Desincorporación de la Entidad	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
800	Al desempeño	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1
810	Unidades Administrativas, Sucursales, Regionales o Delegaciones y Programas Interinstitucionales	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
	Cuenta Pública	0	#¡DIV/0!	0	###	0	###	0	###	0	###	0
	<b>TOTAL #</b>	<b>8</b>	<b>42%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>11</b>	<b>58%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>19</b>
												<b>100%</b>

**13.11.11 Procesos de Desincorporación.**

No Aplica.

**13.11.12 Bases o convenios de desempeño y convenios de administración por resultados.**

No Aplica

**13.11.13. Otros aspectos relevantes relativos a la gestión administrativa.**

No Aplica

**13.11.14 Acciones y compromisos relevantes en proceso de atención.**



Informe de Rendición de Cuentas de la Administración  
Pública Federal 2006 – 2012.

A continuación se muestra el número y porcentaje de acciones y compromisos relevantes en proceso de atención (ACyP) las cuales se refieren a las actividades tendientes a la actualización del Estatuto Orgánico de la Entidad a cargo de la Dirección de Desarrollo Institucional, las cuales se encuentran clasificadas conforme a las unidades responsables de atención como sigue:

ACCIONES Y COMPROMISOS RELEVANTES EN PROCESO DE ATENCIÓN															
UNIDAD RESPONSABLE	ETAPA:	INFORME ETAPA 1						INFORME ETAPA 2				INFORME ETAPA 3			
	Corte AyCP:	31-dic-11		30-abr-12		30-jun-12		30-jun-12		31-ago-12		30-nov-12			
	Pdo. Reporte:	Bim. 1		Bim. 2		Bim. 3		Bim. 3		Bim. 4		Reporte 1		Reporte 2	
	Fecha Entregable:	12-mar-12		14-may-12		16-jul-12		16-jul-12		17-sep-12		Global		1os. 90 días	
	Cantidad y %	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	1.1	0%	1.1	100%	1.1	100%	1.1	100%	1.1	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	1.2	0%	1.2	100%	1.2	100%	1.2	100%	1.2	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	1.3	0%	1.3	100%	1.3	100%	1.3	100%	1.3	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	1.4	0%	1.4	90%	1.4	100%	1.4	100%	1.4	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.1	0%	2.1	0%	2.1	100%	2.1	100%	2.1	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.2	0%	2.2	0%	2.2	100%	2.2	100%	2.2	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.3	0%	2.3	0%	2.3	100%	2.3	100%	2.3	100%	0	#iDIV/0!	0	#iDIV/0!	
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.4	0%	2.4	0%	2.4	99%	2.4	99%	2.4	100%					
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.5	0%	2.5	0%	2.5	0%	2.5	0%	2.5	100%					
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.6	0%	2.6	0%	2.6	0%	2.6	0%	2.6	100%					
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.7	0%	2.7	0%	2.7	0%	2.7	0%	2.7	100%					
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2.8	0%	2.8	0%	2.8	0%	2.8	0%	2.8	100%					
DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	3.1	0%	3.1	0%	3.1	0%	3.1	0%	3.1	99%					



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

DDI/ DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	3.2	0%	3.2	0%	3.2	0%	3.2	0%	3.2	0%				
<b>TOTAL DE AyCP EN PROCESO:</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	<b>0</b>	<b>#¡DIV/0!</b>



## Informe de Rendición de Cuentas de la Administración Pública Federal 2006 – 2012.

Relación de Constancias Documentales del INFORME

SOPORTE DOCUMENTAL	ETAPA DEL INFORME	APARTADO	LUGAR O UBICACIÓN DE LA INFORMACIÓN
Decreto de Creación del CETI PROSEDU PDI 2007-2012	1, 2 y 3	11.1, 12.11.1, 13.11.1	Subdirección de Planeación Subdirección de Planeación Subdirección de Planeación
Marco Normativo	1, 2 y 3	11.2, 12.11.2, 13.11.2	<a href="http://portaltransparencia.gob.mx/pol/marcoNormativo/begin.do?method=begin&amp;_idDependencia=11065">http://portaltransparencia.gob.mx/pol/marcoNormativo/begin.do?method=begin&amp;_idDependencia=11065</a>
Informes Trimestrales	1, 2 y 3	11.3, 12.11.3, 13.11.3	<a href="http://portaltransparencia.gob.mx/pol/informe/fraccionXV.do?method=search&amp;_idDependencia=11065">http://portaltransparencia.gob.mx/pol/informe/fraccionXV.do?method=search&amp;_idDependencia=11065</a>
Informes de Cuenta Pública	1, 2 y 3	11.4, 12.11.4, 13.11.4	<a href="http://shcp.gob.mx/EGRESOS/contabilidad_gubernamental/Paginas/cuenta_publica.aspx">http://shcp.gob.mx/EGRESOS/contabilidad_gubernamental/Paginas/cuenta_publica.aspx</a>
Oficio de Plantilla Autorizada Base de datos de nómina Condiciones Generales de Trabajo	1, 2 y 3	11.5, 12.11.5, 13.11.5	Departamento de Recursos Humanos Departamento de Recursos Humanos <a href="http://calidad.ceti.mx/out/out_ViewDocument.php?documentoId=1554">http://calidad.ceti.mx/out/out_ViewDocument.php?documentoId=1554</a>
Base de datos del Inventario Informe de Bienes Inmuebles Inventario de equipo de cómputo Certificados de licenciamiento Base de datos de Apoyo Académico Contrato de Servicio de Internet Inventario de equipo de comunicación	1, 2, 3	11.6, 12.11.6, 13.11.6	Departamento de Recursos Materiales Subdirección de Administración Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación Departamento de Apoyo Académico Colomos y Tonala Departamento de Recursos Materiales Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación
Manual de Operación 2012 del PMG Guía para integrar proyectos de Mejora	1, 2 y 3	11.7, 12.11.7, 13.11.7	<a href="https://sapmg.funcionpublica.gob.mx/">https://sapmg.funcionpublica.gob.mx/</a> <a href="http://www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas/pm.html">http://www.funcionpublica.gob.mx/index.php/programas/pm.html</a>
Carpeta de evidencias de actividades del Programa de Participación Ciudadana Guía de Participación Ciudadana Carpeta de evidencias de actividades del Programa Blindaje Electoral Evidencia Electrónica en CD del Programa de Blindaje Electoral Actividades determinadas en la Guía de Apoyo de Blindaje Electoral Archivo de Dirección de Desarrollo	1, 2 y 3	11.8, 12.11.8, 13.11.8	Subdirección de Programación y Presupuestación Subdirección de Programación y Presupuestación Subdirección de Programación y Presupuestación Subdirección de Programación y Presupuestación Subdirección de Programación y Presupuestación Dirección de Desarrollo <a href="http://www.sip.gob.mx/calidad-contenidos-2012/1149-transparencia-2012">http://www.sip.gob.mx/calidad-contenidos-2012/1149-transparencia-2012</a>
Reactivos C-2 Transparencia Reactivos emitidos por la SFP relativos a Mejora de Sitios Web Resultados de las Evaluaciones emitidos por el IFAI (Semestralmente)	1, 2 y 3	11.9, 12.11.9, 13.11.9	<a href="http://www.sip.gob.mx/acciones-2012">http://www.sip.gob.mx/acciones-2012</a> Dirección de Desarrollo Institucional (Unidad de Enlace)
Informe de Auditoría Número 23/2011 Seguimiento Informe de Auditoría Número 08/2012 Seguimiento Informe de Auditoría Número 09/2012 Seguimiento. Carta de Observaciones Definitivas Ejercicio 2011	1 2 3	11.10 12.11.10 13.11.10	Dirección General del Centro Dirección General del Centro Dirección General del Centro Subdirección de Finanzas
Manuales Administrativos de la Función Estatuto Organico del CETI Envío electrónico de Proyecto de Actualización a los Directores de Área Apartado de "Asuntos Varios" de Carpeta de Junta Directiva 125 (Índice)	1, 2 y 3	11.14, 12.11.14, 13.11.14	<a href="http://www.funcionpublica.gob.mx/index.php/unidades-administrativas/ssfp/mejor-gobierno/manuales.html">http://www.funcionpublica.gob.mx/index.php/unidades-administrativas/ssfp/mejor-gobierno/manuales.html</a> <a href="http://calidad.ceti.mx/op/op_ViewOnline.php?request=2011:1:data.pdf">http://calidad.ceti.mx/op/op_ViewOnline.php?request=2011:1:data.pdf</a> Dirección de Desarrollo Institucional Dirección de Desarrollo Institucional